

Руководствуясь статьёй 9 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Краснодарского края от 08.06.2007 № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», от 08.06.2007 № 1243-КЗ «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», от 03.05.2012 № 2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», Положением о муниципальной службе в муниципальном образовании город Краснодар, утверждённым решением городской Думы Краснодара от 29.10.2009 № 63 п. 6 «О муниципальной службе в муниципальном образовании город Краснодар», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить квалификационные требования к лицам, замещающим должности муниципальной службы в администрации Берёзовского сельского округа муниципального образования город Краснодар (далее – Администрация), согласно приложению.
2. Уровень профессионального образования лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации, должен быть подтверждён дипломом установленного образца, выданным учебным заведением, имеющим государственную аккредитацию.
3. Для замещения должностей муниципальной службы в Администрации определяются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования:
 - 3.1. По главным и ведущим должностям муниципальной службы – высшее образование по профилю деятельности Администрации или по профилю замещаемой должности.
 - 3.2. По старшим и младшим должностям муниципальной службы – высшее или среднее профессиональное образование по профилю замещаемой должности.
4. Требования к направлению и квалификации профессионального образования по должностям муниципальной службы устанавливаются с учётом функций, исполняемых по конкретным должностям муниципальной службы.
5. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трёх лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения ведущих должностей муниципальной службы – не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности, направлению подготовки.
6. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки при поступлении на муниципальную службу в Администрацию для замещения должностей муниципальной службы ведущей группы должностей муниципальной службы не предъявляются к выпускнику очной формы обучения образовательной организации высшего образования в случае:
 - 6.1. Заключения между ним и администрацией муниципального образования город Краснодар договора о целевом обучении за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) и при поступлении на муниципальную службу в срок, установленный договором о целевом обучении.
 - 6.2. Заключения договора между ним и одним из государственных органов Краснодарского края или органов местного самоуправления в Краснодарском крае о прохождении практики в течение всего периода обучения.
 - 6.3. Осуществления им полномочий депутата законодательного (представительного)

органа государственной власти Краснодарского края или полномочий депутата представительного органа муниципального образования.

7. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки включаются в должностную инструкцию муниципального служащего.

8. При определении стажа работы по специальности, направлению подготовки учитывается документально подтвержденная в соответствии с действующим законодательством профессиональная деятельность кандидата, претендующего на замещение должности муниципальной службы, в рамках квалификационных требований к направлению и квалификации профессионального образования по соответствующей должности, в том числе до получения документа о высшем образовании и о квалификации в период обучения по направлению подготовки высшего образования на последних двух курсах.

9. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут

также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

10. Специальные профессиональные знания подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании по специальностям, направлениям подготовки, соответствующим направлениям деятельности Администрации. В случае если специальные знания, подтвержденные документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании, не соответствуют направлениям деятельности Администрации, учитывается документ государственного образца о дополнительном профессиональном образовании по соответствующим направлениям деятельности Администрации.

11. Квалификационные требования, предусмотренные настоящим постановлением, использовать при:

поступлении граждан на муниципальную службу для замещения должностей муниципальной службы в Администрации;

назначении на должность в порядке перевода муниципальных служащих для замещения должностей муниципальной службы в Администрации;

разработке должностных инструкций лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации;

организации и обеспечении выполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации, своих должностных обязанностей.

12. Указанные квалификационные требования применяются в случае, если иное не предусмотрено федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами органов государственной власти Краснодарского края.

13. Информационно-аналитическому управлению администрации муниципального образования город Краснодар (Тычинкин) опубликовать официально настоящее постановление в установленном порядке.

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

15. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования город Краснодар С.Л.Васина.

Глава муниципального
образования город Краснодар Е.А.Первышов